



## REGULAMIN

### UDZIELANIA POŻYCZEK ODNAWIALNYCH SPÓLDZIELCZEJ KASY OSZCZĘDNOŚCIOWO – KREDYTOWEJ „ŚLĄSK „

#### I. Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania przez Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową, swoim członkom pożyczek odnawialnych, do których zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 12 maja 2011 r, o kredycie konsumenckim .
2. Niniejszy Regulamin nie ma zastosowania do pożyczek odnawialnych w kwocie powyżej 255.550 zł oraz pożyczek stanowiących kredyt hipoteczny w rozumieniu ustawy z dnia 23 marca 2017 r. o kredycie hipotecznym oraz nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami.
3. Pożyczka odnawialna udzielana na podstawie niniejszego Regulaminu nie może być przeznaczona na cele związane z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą.

##### § 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Kasa lub SKOK – Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową „Śląsk”
- 2) Regulamin - Regulamin udzielania pożyczek odnawialnych Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej „Śląsk”;
- 3) całkowity koszt kredytu - wszelkie koszty, które pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z umową pożyczki, w szczególności:
- 4) a) odsetki, opłaty, prowizje, podatki i marże, jeżeli są znane Kasie oraz
- 5) b) koszty usług dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, w przypadku, gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania Pożyczki lub do uzyskania Pożyczki na oferowanych warunkach;
- 6) - z wyjątkiem kosztów opłat notarialnych ponoszonych przez pożyczkobiorcę;
- 7) całkowita kwota kredytu - maksymalna kwota wszystkich środków pieniężnych nieobejmujących kredytowanych kosztów Pożyczki, które pożyczkodawca udostępnia pożyczkobiorcy na podstawie umowy Pożyczki odnawialnej, a w przypadku umów, dla których nie przewidziano tej maksymalnej kwoty, suma wszystkich środków pieniężnych nieobejmujących kredytowanych kosztów Pożyczki, które Kasa udostępnia pożyczkobiorcy na podstawie Umowy Pożyczki odnawialnej;
- 8) całkowita kwota do zapłaty przez pożyczkobiorcę - suma całkowitego kosztu kredytu i całkowitej kwoty kredytu;
- 9) pozaodsetkowe koszty kredytu – wszystkie koszty, które pożyczkobiorca ponosi w związku z umową Pożyczki, z wyłączeniem odsetek;
- 10) stopa referencyjna - stopa oprocentowania służąca za podstawę ustalenia oprocentowania Pożyczki odnosząca się do minimalnego oprocentowania podstawowych operacji otwartego rynku prowadzonych przez Narodowy Bank Polski, ustalana przez Radę Polityki Pieniężnej, ogłaszana w Dzienniku Urzędowym Narodowego Banku Polskiego;
- 11) stopa oprocentowania kredytu – stopa oprocentowania wyrażona, jako stałe lub zmienne oprocentowanie stosowane do wypłaconej kwoty na podstawie umowy Pożyczki w stosunku rocznym;
- 12) stała stopa oprocentowania pożyczki - stopa oprocentowania określona wyłącznie w umowie Pożyczki, przy wykorzystaniu określonej stałej wartości procentowej wyrażonej na cały czas obowiązywania Umowy lub w danych okresach obowiązywania umowy;

- 13) rzeczywista roczna stopa oprocentowania - całkowity koszt kredytu ponoszony przez pożyczkobiorcę, wyrażony, jako wartość procentowa całkowitej kwoty kredytu w stosunku rocznym;
- 14) bazy danych - zbiory danych prowadzone dla celów oceny zdolności kredytowej przez instytucje, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, oraz biura informacji gospodarczej, o których mowa w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. Nr 81, poz. 530, Nr 182, poz. 1228 i Nr 217, poz. 1427);
- 15) zdolność kredytowa - zdolność członka SKOK do spłaty zaciągniętej Pożyczki wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie Pożyczki,
- 16) trwałe nośniki - materiał lub urządzenie służące do przechowywania i odczytywania informacji przekazywanych pożyczkobiorcy w związku z umową Pożyczki odnawialnej, przez czas odpowiedni do celów, jakim informacje te służą oraz pozwalające na odtworzenie tych informacji w niezminionej postaci;
- 17) karta - karta płatnicza VISA lub MasterCard, będąca przedmiotem odrębnej umowy pomiędzy Wydawcą tej karty a pożyczkobiorcą;
- 18) limit - kwota, do wysokości której Pożyczkobiorca może się zadłużać w ramach umowy;
- 19) miesiąc rozliczeniowy - miesiąc kalendarzowy; pierwszy miesiąc rozliczeniowy upływa z końcem miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym została zawarta umowa;
- 20) nieoprocentowana część limitu - kwota w ramach limitu, od której nie są naliczane odsetki;
- 21) oprocentowana część limitu - kwota przewyższająca nieoprocentowaną część limitu, od której w razie jej wykorzystania są naliczane odsetki;
- 22) okres zwolnienia z opłaty dodatkowej - okres wskazany w umowie, w czasie którego pożyczkobiorca jest zwolniony z uiszczania opłaty dodatkowej mimo niespełnienia warunków wskazanych w umowie, dotyczących liczby i/lub kwoty operacji bezgotówkowych przy użyciu karty, od których uzależnione jest nie pobieranie opłaty dodatkowej;
- 23) opłata dodatkowa - opłata, pobierana na koniec miesiąca rozliczeniowego w przypadku, gdy pożyczkobiorca nie dokona, przy użyciu karty, określonej w umowie liczby operacji bezgotówkowych na kwotę wskazaną w umowie;
- 24) pożyczkobiorca - członek Kasy, który zawarł z Kasą umowę o Pożyczkę odnawialną LP, LPP lub Pożyczkę odnawialną „Chwilówka”;
- 25) Pożyczka - pożyczka odnawialna LP, LPP lub „Chwilówka”;
- 26) umowa - umowa pożyczki odnawialnej LP, LPP lub „Chwilówka”;
- 27) odsetki ustawowe - odsetki w wysokości określonej w art. 359 §2 Kodeksu cywilnego;
- 28) odsetki ustawowe za opóźnienie - odsetki w wysokości określonej w art. 481 §2 Kodeksu cywilnego.

## **II. Zasady udzielania pożyczek**

### **§ 3**

1. Na warunkach określonych w Regulaminie Kasa udziela następujących Pożyczek :
  - a) pożyczki odnawialnej (LP),
  - b) pożyczki odnawialnej (LPP),
  - c) pożyczki odnawialnej „Chwilówka”.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 pożyczki odnawialne, o jakich mowa w ust.1 pkt a) i b) otwierane są w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym lub indywidualnym koncie spółdzielczym zwanym dalej Rachunkiem, z zastrzeżeniem ust.3.
3. W Rachunku może zostać otwarta tylko jedna pożyczka odnawialna.
4. Pożyczka odnawialna (LPP ) może zostać przyznana wyłącznie członkowi, który zawarł z Kasą umowę o kartę.
5. Pożyczka odnawialna w rozumieniu przepisów ustawy o jakiej mowa w § 1 ust.1 jest umową na czas nieoznaczony.

### **§ 4**

Łączna kwota kredytów i pożyczek udzielanych jednemu członkowi oraz zobowiązań tego członka wynikających z udzielonych poręczeń, wliczając w to przyznany limit zadłużenia, nie może przekraczać 10 % funduszu oszczędnościowo-pożyczkowego Kasy.

## § 5

1. Kasa może udzielić Pożyczki członkom Rady Nadzorczej, Zarządu, Komisji Kredytowej, jeżeli:
  - a) Pożyczka nie jest udzielana na warunkach bardziej korzystnych niż określone dla innych członków,
  - b) kwota kredytów i pożyczek udzielonych łącznie tym osobom nie przekracza 20 % funduszu oszczędnościowo-pożyczkowego Kasy.
2. Udzielenie Pożyczki członkowi Zarządu wymaga uchwały Rady Nadzorczej.

## § 6

Udzielenie Pożyczki członkowi pozostającemu w związku małżeńskim uzależnione jest od poręczenia lub wyrażenia zgody na jego/jej zaciągnięcie przez współmałżonka, chyba że Pożyczka przeznaczona jest na zwykłe potrzeby rodziny.

## § 7

1. Członek Kasy, który zalega ze spłatami kredytu lub pożyczki lub innych należności przysługujących Kasie nie może, do czasu spłacenia kredytu lub pożyczki lub tych należności, ubiegać się o udzielenie Pożyczki.
2. Członek, który spłacił kredyt lub pożyczkę będąc w zwłoce lub za którego kredyt lub pożyczkę spłacili poręczyciele, może ubiegać się o przyznanie Pożyczki, jednakże w kwocie nie wyższej niż łączna suma jego wkładów członkowskich i oszczędności zgromadzonych w Kasie, chyba że Zarząd Kasy postanowi inaczej.

## § 8

1. Kasa pobiera prowizje i opłaty za czynności związane z udzieleniem i obsługą Pożyczki. Wysokość opłat i prowizji określa Tabela opłat i prowizji wprowadzana uchwałą Zarządu Kasy.
2. SKOK dokonuje zmian wysokości pobieranych opłat i prowizji oraz innych kosztów związanych z udzieleniem i obsługą pożyczki w następujących przypadkach i na następujących zasadach:
  - 2.1 analiza wysokości opłat i prowizji określonych w Tabeli opłat i prowizji przeprowadzana jest do ostatniego dnia marca danego roku kalendarzowego;
  - 2.2 o zmianach członkowie są informowani do końca kwietnia danego roku kalendarzowego z zastrzeżeniem poniższych zapisów:
    - a) w przypadku, gdy średnia ważona zmian określonych wg pkt.2.5 ppkt.a) będzie kształtowała się w przedziałach:
      - 1,0000 do 0,0000 lub
      - 0,0000 do -1,0000to opłaty nie są zmieniane.
    - b) w przypadku, gdy zmiany są na niekorzyść członka Kasy (podwyższenie opłaty) Zarząd Kasy może podjąć decyzję by opłata nie uległa zmianie;
  - 2.3. zmiany Tabeli opłat i prowizji obowiązują od lipca danego roku kalendarzowego;
  - 2.4. zmiany Tabeli opłat i prowizji dokonywane są w przypadku zmiany jednego z poniższych wskaźników ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego najpóźniej do 20 lutego za rok poprzedni wraz z uwzględnieniem wag mających wpływ na wysokość opłaty / prowizji:
    - a) średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem mający wpływ na opłatę / prowizję w 20,00%
    - b) średnioroczny wskaźnik cen konsumpcyjnych nośników energii mający wpływ na opłatę / prowizję w 30,00%
    - c) przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku mające wpływ na opłatę / prowizję w 30,00%
    - d) kwota bazowa mająca wpływ na opłatę / prowizję w 20,00%
  - 2.5. zmiany dokonywane są:
    - a) o wielkość średniej ważonej w/w czynników = (wielkość zmiany średniorocznego wskaźnika

cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem x 20,00%) + (wielkość zmiany średniorocznego wskaźnika cen konsumpcyjnych nośników energii x 30,00%) + (wielkość zmiany przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty nagród z zysku x 30,00%) + (wielkość zmiany kwoty bazowej x 20,00%)

- b) w kierunku i wielkości zmiany średniej ważonej ustalonej wg zapisów pkt. 2.5 pkt. a).
- c) w zaokrągleniu w górę lub w dół do pełnych dziesiątek groszy zgodnie z zasadami matematyki

2.6 Dodatkowo coroczne informacje o wysokości wskaźników z uwzględnieniem wag i średniej ważonej oraz uchwale informującej o zmianach / braku zmiany Tabeli opłat i prowizji są publikowane na stronie [www.skok.slask.pl](http://www.skok.slask.pl) oraz dostępne w placówkach Kasy.

3. Zmiana wysokości opłat i prowizji zostanie dokonana przez SKOK poprzez podjęcie przez Zarząd Kasy uchwały o zmianie wysokości opłat i prowizji w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiącej ważną przyczynę, którą jest wynik analizy, o której mowa w ust. 2.

4. Zmiana Tabeli opłat i prowizji dokonywana jest w formie wypowiedzenia. O każdej zmianie Tabeli opłat i prowizji Kasa informuje pożyczkobiorcę w sposób ustalony w umowie Pożyczki. Zmiana w Tabeli opłat i prowizji obowiązuje po upływie 14 dni od dnia doręczenia członkowi zmienionych postanowień, chyba że przed upływem tego terminu członek złoży Kasie na piśmie oświadczenie o nieprzyjęciu zmienionych postanowień. Złożenie oświadczenia jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy przez członka. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni i biegnie od dnia następującego po dniu doręczenia Kasie oświadczenia członka.

## § 9

1. Z zastrzeżeniem § 12, pozaodsetkowe koszty kredytu w całym okresie kredytowania nie mogą być wyższe od całkowitej kwoty kredytu.
2. Pozaodsetkowe koszty kredytu wynikające z umowy nie należą i nie będą pobierane przez Kasę w części przekraczającej maksymalne pozaodsetkowe koszty kredytu obliczone w sposób określony w ust. 3 lub całkowitą kwotę kredytu.
3. Maksymalną wysokość pozaodsetkowych kosztów kredytu oblicza się według wzoru:

$$MPKK \leq (K \times 25\%) + \left( K \times \frac{n}{R} \times 30\% \right)$$

w którym poszczególne symbole oznaczają:

MPKK - maksymalną wysokość pozaodsetkowych kosztów kredytu,  
K - całkowitą kwotę kredytu,  
n - okres spłaty wyrażony w dniach,  
R - liczbę dni w roku.

## § 10

Z zastrzeżeniem § 12, w przypadku odroczenia spłaty zadłużenia wynikającego z umowy Pożyczki w okresie 120 dni od dnia wypłaty tej Pożyczki.

- 1) całkowitą kwotę kredytu dla celów ustalenia maksymalnej wysokości pozaodsetkowych kosztów kredytu, o której mowa § 9 ust. 3, stanowi kwota udzielonej i wypłaconej Pożyczki, której spłata została następnie odroczone;
- 2) do pozaodsetkowych kosztów kredytu dolicza się wszystkie koszty i opłaty, które pożyczkobiorca jest obowiązany ponieść w związku z odroczeniem spłaty pożyczki, naliczone w okresie 120 dni od dnia wypłaty pożyczki.

## § 11

Z zastrzeżeniem § 12, w przypadku udzielenia przez SKOK pożyczkobiorcy/kredytobiorcy, który nie dokonał pełnej spłaty pożyczki/kredytu, kolejnych pożyczek/kredytów w okresie 120 dni od dnia wypłaty pierwszego z pożyczek/kredytów:

- 1) całkowitą kwotę kredytu, dla celów ustalenia maksymalnej wysokości pozaodsetkowych kosztów kredytu, o której mowa w § 9, stanowi kwota pierwszej z pożyczek/kredytów;
- 2) pozaodsetkowe koszty kredytu obejmują sumę pozaodsetkowych kosztów wszystkich pożyczek/kredytów udzielonych w tym okresie.

## § 12

Postanowienia § 9-11 stosuje się do pożyczek, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt3 ..

### III. Obowiązki Kasy przed zawarciem umowy

## § 13

Przed zawarciem umowy pożyczkobiorca otrzymuje, w czasie umożliwiającym mu zapoznanie się z tymi informacjami, na trwałym nośniku formularz informacyjny zawierający:

- 1) imię, nazwisko (nazwę) i adres (siedzibę) Kasy i pośrednika kredytowego;
- 2) wysokość przyznanego limitu;
- 3) rodzaj pożyczki;
- 4) czas obowiązywania umowy;
- 5) stopę oprocentowania Pożyczki, warunki stosowania tej stopy oprocentowania oraz, jeżeli są dostępne, wszelkie indeksy lub stopy referencyjne mające zastosowanie do pierwotnej stopy oprocentowania Pożyczki, a także okresy, warunki i procedury zmian stopy oprocentowania Pożyczki; jeżeli umowa Pożyczki przewiduje różne stopy oprocentowania, informacje te podaje się dla wszystkich stosowanych stóp procentowych w danym okresie obowiązywania umowy;
- 6) całkowitą kwotę kredytu;
- 7) terminy i sposób wypłaty Pożyczki;
- 8) całkowitą kwotę do zapłaty przez pożyczkobiorcę;
- 9) rzeczywistą roczną stopę oprocentowania przedstawioną za pomocą reprezentatywnego przykładu, który obejmuje wszystkie założenia przyjęte do obliczenia tej stopy; w przypadku, gdy pożyczkobiorca poinformował Kasę o co najmniej jednym ze składników preferowanej przez siebie Pożyczki, takim jak okres obowiązywania umowy o Pożyczkę lub całkowita kwota Pożyczki, składniki te powinny być uwzględnione w reprezentatywnym przykładzie;
- 10) informację, że inne mechanizmy dokonywania wypłat mogą spowodować zastosowanie wyższej rocznej stopy oprocentowania - jeżeli umowa o Pożyczkę przewiduje różne sposoby dokonywania wypłat, w odniesieniu do których obowiązują różne opłaty i stopy oprocentowania, a Kasa korzysta z założenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika nr 4 do ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim;
- 11)
- 12) zasady i terminy spłaty Pożyczki oraz, w odpowiednich przypadkach, kolejność zaliczania wpłat tytułem spłaty Pożyczki na poczet należności Kasy; jeżeli w ramach Pożyczki stosuje się różne stopy oprocentowania dla różnych należności pożyczkobiorcy, należy także podać kolejność zaliczania rat Pożyczki na poczet różnych należnych sald, dla których stosuje się różne stopy oprocentowania;
- 13) informację dotyczącą obowiązku zawarcia umowy dodatkowej, w szczególności umowy ubezpieczenia, w przypadku gdy zawarcie takiej umowy jest niezbędne do uzyskania pożyczki/kredytu lub do uzyskania go na oferowanych warunkach;
- 14) w odpowiednich przypadkach informację o innych kosztach, które członek SKOK jest zobowiązany ponieść w związku z umową o Pożyczki, w szczególności o odsetkach, prowizjach, marżach, opłatach, w tym opłatach za prowadzenie jednego lub kilku rachunków, na których są zapisywane zarówno transakcje płatności, jak i wypłaty, łącznie z opłatami za korzystanie z instrumentów płatniczych zarówno dla transakcji płatności, jak i dla wypłat, oraz kosztach usług dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, jeżeli są znane Kasie, oraz warunki, na jakich koszty te mogą ulec zmianie;
- 15) informację o konieczności poniesienia opłat notarialnych, o ile wystąpią;
- 16) informację o stopie oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, warunki jej zmiany oraz ewentualne inne opłaty z tytułu zaległości w spłacie Pożyczki;

- 17) informację o skutkach braku płatności;
  - 18) w odpowiednich przypadkach informację o wymaganych zabezpieczeniach Pożyczki;
  - 19) informację o prawie członka SKOK do odstąpienia od umowy;
  - 20) informację o prawie członka SKOK do spłaty Pożyczki przed terminem;
  - 21) informację o prawie Kasy do zastrzeżenia w umowie prowizji za spłatę Pożyczki przed terminem oraz zasady jej ustalania;
  - 22) informację o prawie do niezwłocznego otrzymania bezpłatnej informacji na temat wyników przeprowadzonej w celu oceny zdolności kredytowej weryfikacji w bazie danych;
  - 23) informację o prawie do otrzymania bezpłatnego projektu umowy, na warunkach określonych w § 16;
  - 24) w odpowiednich przypadkach informację o terminie, w którym Kasa jest związana informacjami, które przekazała członkowi SKOK.
2. SKOK może przekazać członkowi SKOK przed zawarciem umowy Pożyczki, na trwałym nośniku, dodatkowo dane inne niż określone w ust. 1 łącznie z formularzem informacyjnym.

#### **§ 14**

Członek SKOK ma prawo do otrzymania, na wniosek, bezpłatnego projektu umowy, jeżeli w ocenie Kasy, spełnia on warunki do udzielenia mu Pożyczki. Projekt umowy powinien zawierać dane członka, o których mowa w § 20 ust.2 pkt.1) oraz wszystkie warunki, na których Pożyczka mogłaby zostać udzielona.

#### **§ 15**

1. Kasa udziela Pożyczek wyłącznie swoim członkom uzależniając przyznanie Pożyczki od oceny zdolności kredytowej pożyczkobiorcy. Członek Kasy jest obowiązany przedłożyć na żądanie Kasy dokumenty i informacje niezbędne do dokonania oceny zdolności kredytowej.
2. Ocena zdolności kredytowej dokonywana jest na podstawie informacji uzyskanych od pożyczkobiorcy lub na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Kasy.
3. Członkowi Kasy, który nie posiada zdolności kredytowej Kasa może udzielić Pożyczki pod warunkiem :
  - a) ustanowienia szczególnego sposobu zabezpieczenia spłaty Pożyczki
  - b) przedstawienia niezależnie od zabezpieczenia spłaty Pożyczki programu naprawy gospodarki podmiotu, którego realizacja zapewni -według oceny Kasy -uzyskanie zdolności kredytowej w określonym czasie .
4. Stwierdzenie przez Kasę zdolności kredytowej członka nie zobowiązuje Kasy do udzielenia członkowi Pożyczki.
5. Jeżeli Kasa odmówi udzielenia Pożyczki na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Kasy, niezwłocznie przekazuje członkowi bezpłatną informację o wynikach tego sprawdzenia oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
6. W przypadku zwiększenia całkowitej kwoty kredytu (podwyższenia limitu) o co najmniej 5% w stosunku do kwoty wskazanej na umowie, Kasa ponownie dokona oceny zdolności kredytowej.
7. Pożyczkobiorca jest obowiązany umożliwić podejmowanie przez Kasę czynności związanych z oceną sytuacji finansowej i gospodarczej oraz kontrolę wykorzystania i spłaty Pożyczki w przypadkach i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz umowie Pożyczki.

#### **§ 16**

Kasa zobowiązana jest przed zawarciem umowy udzielić pożyczkobiorcy wyjaśnień dotyczących treści informacji przekazanych przed zawarciem umowy oraz postanowień zawartych w umowie, która ma zostać zawarta, w sposób umożliwiający pożyczkobiorcy podjęcie decyzji dotyczącej umowy Pożyczki.

## **IV. Wniosek o udzielenie Pożyczki**

### **§ 17**

1. Członek Kasy ubiegający się o udzielenie Pożyczki zobowiązany jest złożyć w Kasie pisemny wniosek o udzielenie Pożyczki, zwany dalej „wnioskiem”.
2. Wniosek powinien określać:
  - 1) wnioskowaną kwotę limitu ,
  - 2) informacje dotyczące sytuacji finansowej pożyczkobiorcy,
  - 3) w przypadku gdy wymagane jest zabezpieczenie propozycje prawnego zabezpieczenia Pożyczki,
  - 4) informacje o posiadanych rachunkach, wysokości ewentualnego zadłużenia oraz udzielonych poręczeniach,
3. Wniosek składa się na formularzu udostępnionym przez Kasę.
4. Do wniosku członek załącza dokumenty potwierdzające źródło i wysokość dochodów oraz inne dokumenty wskazane przez Kasę, niezbędne do udzielenia Pożyczki.

## **V. Umowa**

### **§ 18**

1. Umowa, niezależnie od wysokości przyznanego limitu, powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Takiej samej formy wymagają uzupełnienie, zmiana i rozwiązanie Umowy.
2. Umowę sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Kasy i pożyczkobiorcy.
3. SKOK niezwłocznie doręcza umowę pożyczkobiorcy.

### **§ 19**

1. Umowa zawierana jest na okres jednego roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku braku odmiennej dyspozycji pożyczkobiorcy, złożonej co najmniej na :
  - a) 30 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy, w przypadku umowy pożyczki odnawialnej LP i LPP,
  - b) 14 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy, w przypadku pożyczki odnawialnej „Chwilówka”oraz z zastrzeżeniem ust. 3, po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 umowę uznaje się za zawartą na kolejny okres roczne.
3. Umowa nie zostanie zawarta na okres, o jakim mowa w ust.1 w razie jej wypowiedzenia na podstawie § 30 i § 31 Regulaminu.

### **§ 20**

1. Przez umowę Pożyczki Kasa upoważnia pożyczkobiorcę do wielokrotnego zadłużania się, przez czas oznaczony w umowie, do wysokości przyznanego limitu, a pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania warunków umowy i Regulaminu,
  - 2) spłaty zadłużenia wraz z odsetkami w oznaczonych terminach spłaty,
  - 3) zapłaty prowizji i opłat w wysokości i na zasadach określonych w umowie.
2. Umowa określa co najmniej :
  - 1) imię, nazwisko i adres pożyczkobiorcy oraz imię, nazwisko (nazwę) i adres (siedzibę) Kasy i pośrednika kredytowego;
  - 2) rodzaj Pożyczki;
  - 3) czas obowiązywania umowy;
  - 4) całkowitą kwotę kredytu;
  - 5) terminy i sposób wypłaty Pożyczki;
  - 6) stopę oprocentowania Pożyczki, warunki stosowania tej stopy, a także okresy, warunki i procedury zmiany oprocentowania wraz z podaniem indeksu lub stopy referencyjnej, o ile ma zastosowanie do pierwotnej stopy oprocentowania Pożyczki; jeżeli umowa Pożyczki przewiduje

różne stopy oprocentowania, informacje te podaje się dla wszystkich stosowanych stóp procentowych w danym okresie obowiązywania umowy;

7) rzeczywistą roczną stopę oprocentowania oraz całkowitą kwotę do zapłaty przez członka SKOK ustaloną w dniu zawarcia umowy o Pożyczkę wraz z podaniem wszystkich założeń przyjętych do jej obliczenia;

8) zasady i terminy spłaty Pożyczki, w szczególności kolejności zaliczania spłat lub rat Pożyczki na poczet należności SKOK; w tym informację o prawie, o którym mowa w § 39 ust. 1; jeżeli w ramach Pożyczki stosuje się różne stopy oprocentowania dla różnych należności Kasy, należy także podać kolejność zaliczania rat Pożyczki na poczet różnych należnych sald, dla których stosuje się różne stopy oprocentowania;

9) zestawienie zawierające terminy i zasady płatności odsetek oraz wszelkich innych kosztów Pożyczki u, w przypadku gdy Kasa udziela karencji w spłacie Pożyczki;

10) informację o innych kosztach, które pożyczkobiorca zobowiązany jest ponieść w związku z umową Pożyczki w szczególności o opłatach, w tym opłatach za prowadzenie jednego lub kilku rachunków, na których są zapisywane zarówno transakcje płatności, jak i wypłaty, łącznie z opłatami za korzystanie ze środków płatniczych zarówno dla transakcji płatności, jak i dla wypłat, prowizjach, marżach oraz kosztach usług dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, jeżeli są znane Kasie, oraz warunki, na jakich koszty te mogą ulec zmianie;

11) roczną stopę oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, warunki jej zmiany oraz ewentualne inne opłaty z tytułu zaległości w spłacie Pożyczki;

12) skutki braku płatności;

13) informację o konieczności poniesienia opłat notarialnych, o ile wystąpią;

14) sposób zabezpieczenia i ubezpieczenia spłaty Pożyczki, jeżeli umowa je przewiduje;

15) termin, sposób i skutki odstąpienia od umowy, obowiązek zwrotu przez pożyczkobiorcę udostępnionej przez SKOK Pożyczki oraz odsetek, a także kwotę odsetek należnych w stosunku dziennym;

16) informację o prawie do spłaty Pożyczki przed terminem;

17) informację o prawie, o którym mowa w art. 59 ust. 1 ustawy 1 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim ( w przypadku umów o kredyt wiązany);

18) warunki rozwiązania umowy;

19) informację o możliwości korzystania z pozasądowego rozstrzygania sporów oraz zasadach dostępu do tej procedury, jeżeli takie prawo przysługuje Pożyczkobiorcy;

20) wskazanie organu nadzoru właściwego w sprawach ochrony konsumentów.

## § 21

W sprawach nie uregulowanych w umowie Pożyczki stosuje się postanowienia niniejszego Regulaminu.

## VI. Wypłata Pożyczki

### § 22

1. Wypłata Pożyczki następuje po:
  - 1) zawarciu umowy,
  - 2) po ustanowieniu zabezpieczeń spłaty Pożyczki, o ile są wymagane,
  - 3) zapłacie należnych prowizji i opłat,
  - 4) przedłożeniu dokumentów wskazanych przez Kasę.
2. Wypłata Pożyczki zgodnie z postanowieniami umów pożyczek odnawialnych LP oraz LPP następuje poprzez postawienie do dyspozycji środków na rachunku. Wypłata pożyczek w ramach umowy pożyczki odnawialnej „Chwilówka” następuje po złożeniu przez pożyczkobiorcę dyspozycji wypłaty.



## § 23

W przypadku kiedy w okresie od dnia podpisania umowy do dnia postawienia środków do dyspozycji pożyczkobiorcy lub wypłaty Pożyczki :

- 1) pożyczkobiorca zmarł lub
- 2) pożyczkobiorca utracił zdolność kredytową

SKOK jest uprawniony do odstąpienia od umowy Pożyczki i od wypłaty kwoty Pożyczki. W takim przypadku pobrana prowizja z tytułu udzielenia Pożyczki ulega zwrotowi.

## VII. Obowiązki pożyczkobiorcy

### § 24

1. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do :
  - 1) korzystania z prawa do zadłużania się na warunkach określonych w umowie,
  - 2) terminowej spłaty zadłużenia na zasadach określonych w umowie,
  - 3) utrzymania zabezpieczenia rzeczowego Pożyczki w stanie co najmniej nie pogorszonym oraz podejmowania działań niezbędnych do ochrony i zabezpieczenia tego zabezpieczenia,
  - 4) ustanowienia i utrzymywania pozostałych zabezpieczeń określonych w umowie w umowie Pożyczki w określonych terminach.
2. W przypadku niewywiązywania się przez pożyczkobiorcę z któregokolwiek z obowiązków, o jakich mowa w ust.1 pkt 4, Kasa zastrzega sobie prawo do podejmowania działań mających na celu utrzymanie zabezpieczenia Pożyczki oraz obciążenia pożyczkobiorcy kosztami ustanowienia zabezpieczenia.
3. W przypadku o jakim mowa w ust.2 ustanowienie zabezpieczeń nastąpi po uprzednim wezwaniu pożyczkobiorcy do ustanowienia zabezpieczeń w określonym przez Kasę terminie wraz z informacją o koszcie ustanowienia tego zabezpieczenia.

## VIII. Spłata Pożyczki

### § 25

Spłata Pożyczki następuje w sposób ustalony dla danego rodzaju Pożyczki odnawialnej wskazany w umowie oraz odpowiednich postanowieniach Regulaminu.

### § 26

1. Za dzień spłaty Pożyczki przyjmuje się dzień wpływu na rachunek Kasy środków pieniężnych przeznaczonych na jego spłatę lub dzień ich wpłacenia gotówką w Kasie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zarząd Kasy może odstąpić od naliczenia odsetek za opóźnienie w spłacie Pożyczki.

### § 27

1. W przypadku niespłacenia Pożyczki w terminach i na warunkach określonych w umowie, należność z tego tytułu staje się w następnym dniu należnością przeterminowaną.
2. Od niespłaconego w całości lub w części kapitału, a od dnia wniesienia powództwa od całości zadłużenia, pobierane są odsetki w/g stopy procentowej obowiązującej w danym okresie dla należności przeterminowanych ustalonej w drodze uchwały przez Zarząd Kasy, z tym zastrzeżeniem, że maksymalna stopa procentowa dla należności przeterminowanych nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie. Wysokość tej stopy oraz warunki jej zmiany określa umowa.

3. W przypadku, gdy łączna wysokość opłat z tytułu zaległości w spłacie Pożyczki oraz odsetek za opóźnienie naliczonych pożyczkobiorcy przekracza kwotę odpowiadającą kwocie odsetek maksymalnych za opóźnienie (o których mowa w art. 481 §2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego), obliczonych od kwoty zaległości w spłacie Pożyczki, należnych na dzień pobrania tych opłat lub odsetek, należy się tylko kwota opłat i odsetek odpowiadająca kwocie tych odsetek maksymalnych za opóźnienie.
4. Kasa powiadamia pisemnie osoby będące dłużnikami Kasy z tytułu zabezpieczenia Pożyczki, jeżeli pożyczkobiorca opóźnia się z jego spłatą.
5. Kasa może potrącić z wkładu członkowskiego i oszczędności wymagalną kwotę Pożyczki albo ich rat.

#### **§ 28**

1. W przypadku gdy limit udostępniany jest w rachunku, w razie przekroczenia przyznanego limitu pożyczkobiorca jest zobowiązany do zmniejszenia zadłużenia co najmniej do poziomu przyznanego limitu w terminie określonym w umowie.
2. W przypadku nieuregulowania w terminie zadłużenia przekraczającego przyznany limit, należność z tego tytułu staje się w dniu następnym należnością przeterminowaną.
3. Od należności przeterminowanych pobierane są odsetki według stopy procentowej, której wysokość określa umowa.

#### **§ 29**

1. Pożyczkobiorca ma prawo w każdym czasie do spłaty całości lub części Pożyczki w sposób określony w umowie.
2. W przypadku Pożyczek, o których mowa w § 51 Regulaminu rozliczenie z pożyczkobiorcą nastąpi w terminie 14 dni od dnia dokonania wcześniejszej spłaty Pożyczki w całości.

### **IX. Rozwiązanie umowy**

#### **§ 30**

1. Pożyczkobiorca ma prawo w każdym czasie, bez dodatkowych opłat, wypowiedzieć umowę Pożyczki; termin wypowiedzenia wynosi miesiąc.
2. Z zastrzeżeniem postanowień § 31 Kasa ma prawo, na trwałym nośniku, rozwiązać za wypowiedzeniem umowę Pożyczki; strony mogą w umowie określić termin wypowiedzenia tej Umowy, który nie może być jednak krótszy niż dwa miesiące.
3. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w ust. 2 może nastąpić wyłącznie z ważnych powodów. Za ważne powody uważa się:
  - 1) powód wskazany w § 31 ust. 1 Regulaminu,

#### **§ 31**

1. W razie stwierdzenia przez Kasę, że zobowiązania dotyczące warunków udzielenia Pożyczki nie zostały dotrzymane lub utraty przez pożyczkobiorcę zdolności kredytowej, Kasa może:
  - 1) rozwiązać umowę Pożyczki za wypowiedzeniem; termin wypowiedzenia wynosi dwa miesiące,
  - 2) zażądać dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki, na zasadach o jakich mowa w § 42 Regulaminu.
2. Przez niedotrzymanie zobowiązań dotyczących warunków udzielenia Pożyczki należy rozumieć:
  - 1) powstanie zaległości w spłacie Pożyczki lub opóźnienia z zapłatą pełnych wpłat za co najmniej dwa okresy płatności,
  - 2) nieustanowienie zabezpieczeń Pożyczki wskazanych w umowie,
  - 3) brak ustanowienia zabezpieczeń w miejsce zabezpieczeń, które wygasły w zakreślonym przez Kasę terminie,

- 4) zmniejszenie wartości zabezpieczeń rzeczowych o co najmniej 20 % w stosunku do wartości tego zabezpieczenia w dacie zawarcia umowy spowodowane zwinionymi działaniami pożyczkobiorcy lub dłużnika rzeczowego.
3. Kasa dokonuje ponownej oceny zdolności kredytowej pożyczkobiorcy w przypadku stwierdzenia :
- 1) utraty głównego źródła dochodów pożyczkobiorcy i pozostawanie pożyczkobiorcy bez źródła dochodów przez okres dłuższy niż 3 miesiące,
  - 2) obniżenia wysokości uzyskiwanych przez pożyczkobiorcę dochodów o 25 % w stosunku do wartości dochodu wskazanego we wniosku o udzielenie Pożyczki,
  - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec pożyczkobiorcy lub jego małżonka w przypadku gdy skutek postępowania egzekucyjnego wobec pożyczkobiorcy lub jego małżonka obniżeniu uległ dochód osiągany przez pożyczkobiorcę o 25 .% w stosunku do dochodu wskazanego we wniosku o udzielenie Pożyczki.
4. Kasa zobowiązana jest poinformować pożyczkobiorcę o przyczynach wypowiedzenia nie później niż przed upływem terminu tego wypowiedzenia.

### **§ 32**

W przypadku, o jakim mowa w § 31 ust 1 pkt. 1 decyzję w sprawie wypowiedzenia Umowy podejmuje Zarząd Kasy. Przed podjęciem decyzji Zarząd może zasięgnąć opinii Komisji Kredytowej.

### **§ 33**

Po upływie okresu wypowiedzenia umowy pożyczkobiorca jest obowiązany do niezwłocznego zwrotu wykorzystanej Pożyczki wraz z odsetkami należnymi Kasie za okres korzystania z Pożyczki, chyba że umowa stanowi inaczej.

### **§ 34**

Spłatę należności z tytułu umowy Pożyczki Kasa zalicza przede wszystkim, w następującej kolejności, na:

- 1) opłaty tytułem zwrotu kosztów ubezpieczenia,
- 2) pozostałe prowizje i opłaty,
- 3) odsetki od kapitału przeterminowanego, a od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Kasy z tytułu umowy, odsetki jak od należności przeterminowanej, od całości należności przeterminowanej,
- 4) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,
- 5) kapitał przeterminowany,
- 6) odsetki naliczone do dnia wpłaty,
- 7) kapitał.

### **§ 35**

W razie ustania członkostwa, w tym w przypadku śmierci pożyczkobiorcy roszczenie o zwrot Pożyczki staje się wymagalne z dniem ustania członkostwa. Zarząd Kasy może postanowić inaczej w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

## **X. Oprocentowanie Pożyczki**

### **§ 36**

1. Kasa nalicza oprocentowanie od wykorzystanej Pożyczki stosując roczną stopę procentową (p.a.).
2. Z zastrzeżeniem postanowień § 51 ust.2 Pożyczka oprocentowana jest według stałych lub zmiennych stóp procentowych. Stopa oprocentowania Pożyczki wskazana jest w umowie.
3. Wysokość stóp procentowych określa uchwała Zarządu Kasy, z tym zastrzeżeniem, że maksymalna stopa procentowa nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.

4. Kasa udostępniania informacje o wysokości stopy referencyjnej, odsetek ustawowych oraz odsetek ustawowych za opóźnienie w placówkach służących do obsługi członków SKOK.

### § 37

1. W przypadku zmiany wysokości stopy oprocentowania w czasie obowiązywania umowy, pożyczkobiorca przed jej dokonaniem otrzymuje od Kasy, na trwałym nośniku, informację o tej zmianie.
2. Zmiana wysokości stopy oprocentowania może nastąpić w całym okresie obowiązywania umowy Pożyczki.
3. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera szczegółowe określenie stopy oprocentowania, wysokości raty Pożyczki po dokonaniu zmiany stopy oprocentowania oraz informację o liczbie i częstotliwości płatności rat, o ile ulegają one zmianie.
4. Jeżeli zgodnie z umową, wysokość stopy oprocentowania Pożyczki uzależniona jest od wysokości stopy referencyjnej lub indeksu, strony mogą w umowie określić inny, niż określony w ust. 1, sposób informowania o zmianie wysokości stopy oprocentowania Pożyczki.
5. W przypadku zmiany wysokości stopy oprocentowania w czasie obowiązywania umowy będącej wynikiem zmiany wysokości odsetek, o których mowa w art. 359 § 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, pożyczkobiorca otrzymuje od niezwłocznie, na trwałym nośniku, informację o tej zmianie.
6. Zgodnie z art. 28 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014, w przypadku umów, które oprocentowane są w oparciu o wskaźnik referencyjny, w przypadku wycofania aktualnie obowiązującej stopy referencyjnej SKOK stosuje w jej miejsce inny wskaźnik referencyjny, który łącznie spełnia następujące warunki:

a) jest ustalany przez administratora w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011,

b) jest stosowany na rynku międzybankowym lub finansowym do ustalania oprocentowania depozytów w odnośnej walucie na okres 1, 3, 6, 9 lub 12 miesięcy (przy czym okres ten powinien odpowiadać okresowi przyjętemu dla ustalenia stopy referencyjnej), a w przypadku braku stosowania wskaźnika dla okresu wskazanego wcześniej, bierze się pod uwagę wskaźnik ustalany dla okresu najbardziej zbliżonego do dotychczas stosowanej stopy referencyjnej, oraz

c) jest najbardziej zbliżony do stopy referencyjnej w okresie ostatnich 3 lat spośród innych wskaźników referencyjnych spełniających warunki wskazane w punkcie (a) i (b), a jeżeli dany wskaźnik referencyjny ustalany był w okresie krótszym – bierze się pod uwagę cały okres jego ustalania.

Jeżeli żaden wskaźnik referencyjny spełniający powyższe wymagania nie będzie dostępny, SKOK stosuje w miejsce stopy referencyjnej stawkę procentową odpowiadającą w stosunku rocznym kosztom finansowania udostępnionych przez SKOK klientowi środków pieniężnych z dowolnego dostępnego źródła, jakie SKOK może rozsądnie wybrać.

W wyżej wymienionym przypadku, gdy postanowienia umowy pożyczki /kredytu przewidują, że oprocentowanie pożyczki /kredytu w jakiegokolwiek części ustalane jest w oparciu o wartość stopy referencyjnej NBP albo o wartość stopy lombardowej w razie zaprzestania opracowywania stopy referencyjnej NBP albo stopy lombardowej SKOK stosuje w miejsce danej stopy inną stopę NBP, która ją zastąpi zgodnie z przepisami prawa.

W przypadku braku takiej stopy wyżej opisane oprocentowanie będzie ustalone w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie przewidzianych w kodeksie cywilnym.

7. Zmiana oprocentowania w trakcie trwania umowy, przewidującej oprocentowanie według zmiennych stóp procentowych, podana do wiadomości w sposób określony wyżej nie wymaga zmiany umowy.

## **§ 38**

1. W przypadku umowy Pożyczki przewidującej płatność w ratach, pożyczkobiorca przez cały czas jej obowiązywania, ma prawo do otrzymania, na wniosek, w każdym czasie bezpłatnie harmonogramu spłaty.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, zawiera:
  - 1) określenie terminu, wysokości raty Pożyczki z wyodrębnieniem jej poszczególnych składników, w szczególności kapitału, odsetek oraz wszelkich innych kosztów Pożyczki,
  - 2) w przypadku umów Pożyczki, które przewidują możliwość zmiany stopy oprocentowania lub wszelkich innych kosztów Pożyczki - informacje, że dane zawarte w harmonogramie obowiązują do momentu zmiany stopy oprocentowania lub wszelkich innych kosztów Pożyczki składających się na wysokość raty Pożyczki.

## **XI. Zabezpieczenie spłaty Pożyczki**

### **§ 39**

1. Zabezpieczeniem spłaty Pożyczki mogą być w szczególności:
  - 1) środki pieniężne zgromadzone przez pożyczkobiorcę w Kasie,
  - 2) poręczenie według prawa cywilnego,
  - 3) weksel in blanco,
  - 4) poręczenie wekslowe,
  - 5) przewłaszczenie rzeczy na zabezpieczenie,
  - 6) blokada środków na rachunku wraz z pełnomocnictwem do dysponowania tym rachunkiem,
  - 7) ubezpieczenia,
  - 8) przelew wierzytelności,
  - 9) zastaw, w tym zastaw rejestrowy.
2. Jeżeli w trakcie trwania umowy Pożyczki pożyczkobiorca utraci zdolność kredytową lub wygaśnie jedno z ustanowionych zabezpieczeń, SKOK ma prawo do żądania ustanowienia kolejnego zabezpieczenia spośród tych, o jakich mowa w ust. 1, pod warunkiem, że ustanowienie go jest możliwe oraz wystarczające do prawidłowego zabezpieczenia umowy Pożyczki.

### **§ 40**

1. Kasa może żądać od pożyczkobiorcy poddania się egzekucji w formie aktu notarialnego. Koszty poddania się egzekucji w formie aktu notarialnego ponosi pożyczkobiorca.
2. W przypadku nie poddania się egzekucji w formie aktu notarialnego w umówionym terminie, postanowienia § 31 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

### **§ 41**

1. Weksel wręczony Kasie w celu spełnienia lub zabezpieczenia świadczenia wynikającego z umowy Pożyczki powinien zawierać klauzulę "nie na zlecenie" lub inną równoznaczną.
2. W razie przyjęcia przez Kasę weksla niezawierającego klauzuli "nie na zlecenie" i przeniesienia takiego weksla lub czeku na inną osobę, Kasa jest zobowiązana do naprawienia poniesionej przez pożyczkobiorcę szkody przez zapłatę weksla
3. Przepis ust. 2 stosuje się również, gdy weksel znalazł się w posiadaniu innej osoby wbrew woli Kasy.
4. Kasa jest zobowiązana zwrócić weksel pożyczkobiorcy niezwłocznie po spełnieniu przez pożyczkobiorcę świadczenia wynikającego z umowy Pożyczki.

## § 42

Kasa może żądać ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia Pożyczki we wskazanym terminie, nie krótszym niż 30 dni w przypadku :

- 1) o jakim mowa w § 31 ust.1,
- 2) wygaśnięcia, z przyczyn niezależnych od poręczyciela/pożyczkobiorcy ustanowionych zabezpieczeń,
- 3) obniżenia wartości ustanowionych zabezpieczeń rzeczowych o co najmniej 20 % w stosunku do wartości wskazanej w umowie,

## XII. Odstąpienie od Umowy

### § 43

1. Pożyczkobiorca ma prawo, bez podania przyczyny, do odstąpienia od umowy o Pożyczkę w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Jeżeli umowa Pożyczki nie zawiera elementów określonych w § 20 ust.2, pożyczkobiorca może odstąpić od umowy Pożyczki w terminie 14 dni od dnia dostarczenia wszystkich elementów wymienionych w § 20 ust.2.
3. Wzór oświadczenia o odstąpieniu ze wskazaniem nazwy i adresu siedziby SKOK stanowi załącznik do umowy Pożyczki.
4. Termin do odstąpienia od umowy jest zachowany, jeżeli pożyczkobiorca przed jego upływem złoży pod adres, o jakim mowa w ust.3 oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
5. Dla zachowania terminu, o którym mowa w ust. 4, jest wystarczające wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

### § 44

1. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zapłaty odsetek za okres od dnia wypłaty Pożyczki do dnia spłaty Pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zwraca niezwłocznie Kasie kwotę udostępnionej Pożyczki wraz z odsetkami, o których mowa w ust. 1, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. Dniem spłaty Pożyczki jest dzień przekazania środków pieniężnych Pożyczkodawcy przez pożyczkobiorcę.
4. Rozliczenie z pożyczkobiorcą z tytułu pobranych przez SKOK prowizji i opłat nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zwrotu kwoty Pożyczki wraz z odsetkami i innymi należnościami SKOK..
5. SKOK przysługuje prawo potrącenia ze zwracanej kwoty prowizji i opłat należnych Kasie zgodnie z ust.1 odsetek, a także bezzwrotnych kosztów poniesionych przez SKOK na rzecz organów administracji publicznej.

### § 45

Jeżeli z umową Pożyczki związana jest usługa dodatkowa świadczona przez Kasę lub osobę trzecią - na podstawie umowy między tą osobą a Kasą - w przypadku skorzystania przez pożyczkobiorcę z prawa do odstąpienia od umowy Pożyczki - odstąpienie to jest skuteczne także wobec umowy o usługę dodatkową.

### § 46

W przypadku odstąpienia od umowy Pożyczki zawartej na odległość lub poza lokalem SKOK stosuje się przepisy niniejszego rozdziału oraz ustawy z dnia 30 maja 2014 o prawach konsumenta.

### **XIII. Postanowienia szczególne dla Pożyczki odnawialnej LP**

#### **§ 47**

Przez zawarcie umowy Pożyczki odnawialnej LP pożyczkobiorcy przysługuje prawo wielokrotnego zadłużania się w ciężar rachunku do wysokości limitu określonego w umowie .

#### **§ 48**

1. Na poczet spłaty Pożyczki pożyczkobiorca obowiązany jest do dokonywania comiesięcznych wpłat na rachunek w wysokości określonej jako wskazany w umowie procent kwoty wykorzystanej w ramach przyznanego limitu, liczonej według stanu na koniec miesiąca poprzedzającego wpłatę.
2. Wpłaty, o jakich mowa w ust. 1, mogą być wnoszone jednorazowo bądź częściami, nie później jednak niż w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.

#### **§ 49**

1. Za dzień spłaty Pożyczki przyjmuje się dzień wpływu na rachunek środków pieniężnych przeznaczonych na jej spłatę lub dzień ich wpłacenia gotówką w kasie SKOK.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Kasy może odstąpić od naliczenia odsetek za opóźnienie w spłacie Pożyczki.

#### **§ 50**

1. Do czasu całkowitego uregulowania zadłużenia z tytułu umowy o linię pożyczkową, każda wpłata na rachunek podlega zaliczeniu na poczet spłaty zadłużenia.
2. Każda spłata całości lub części zadłużenia w ramach przyznanego limitu powoduje odpowiednie podwyższenie kwoty, jaką posiadacz rachunku w ramach przyznanego limitu może dysponować.

### **XIV. Postanowienia szczególne dla Pożyczki odnawialnej LPP**

#### **§ 51**

1. Przez umowę Pożyczki odnawialnej LPP Kasa upoważnia pożyczkobiorcę do wielokrotnego zadłużania się w ciężar rachunku do wysokości limitu określonego w umowie .
2. Limit w LPP składa się z części oprocentowanej i części nieoprocentowanej.
3. Zadłużenie się w LPP następuje w pierwszej kolejności w ciężar nieoprocentowanej części limitu, a po jej wykorzystaniu w ciężar części oprocentowanej.
  4. Jeżeli pożyczkobiorca przynajmniej raz w miesiącu skorzysta z nieoprocentowanej części limitu, to o ile nie dokona w tym miesiącu określonej w umowie liczby transakcji bezgotówkowych na określoną, łączną kwotę, zostanie mu naliczona i pobrana z rachunku opłata dodatkowa.

#### **§ 52**

1. Umowa Pożyczki odnawialnej LPP powinna zawierać, niezależnie od postanowień wskazanych w § 20 ust.2 dodatkowo :
  - 1) wysokość części nieoprocentowanej limitu,
  - 2) wysokość i warunki pobierania opłaty dodatkowej,
  - 3) okres zwolnienia z opłaty dodatkowej,

2. Pożyczkobiorca może w trakcie trwania umowy wnioskować o zmianę limitu, w tym jego części nieoprocentowanej. Zmiana o której mowa w ust. 1 stanowi zmianę umowy i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 53**

1. Tytułem spłaty Pożyczki pożyczkobiorca obowiązany jest do dokonywania comiesięcznych wpłat na rachunek w wysokości określonej jako wskazany w umowie procent kwoty wykorzystanej w ramach przyznanego limitu, liczonej według stanu na koniec miesiąca poprzedzającego wpłatę. W przypadku skorzystania z oprocentowanej części limitu, comiesięczna wpłata powinna zostać powiększona o należne odsetki, a także, w przypadkach wskazanych w umowie, o opłatę dodatkową.
2. Wpłaty, o jakich mowa w ust. 1, mogą być wnoszone jednorazowo bądź częściami, nie później jednak niż w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.

### **§ 54**

1. Do czasu całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu umowy, każda wpłata na rachunek podlega zaliczeniu na poczet spłaty zadłużenia. Za dzień spłaty zadłużenia przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek.
2. Każda spłata całości lub części zadłużenia w ramach przyznanego limitu powoduje odpowiednie podwyższenie kwoty, jaką posiadacz rachunku w ramach przyznanego limitu może dysponować.

## **XV Postanowienia szczegółowe dla Pożyczki odnawialnej „Chwilówka”**

### **§ 55**

1. Poprzez umowę Pożyczki odnawialnej „Chwilówki” SKOK udziela pożyczkobiorcy uprawnienia do wielokrotnego zaciągania jednomiesięcznych pożyczek „Chwilówek” w ramach przyznanego limitu.
2. Każdorazowa wypłata w ramach przyznanego limitu oznacza zaciągnięcie Pożyczki.
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty zaciągniętej Pożyczki wraz z należnymi odsetkami w terminie 1 miesiąca licząc od dnia jej zaciągnięcia.

### **§ 56**

1. Spłata każdej Pożyczki następuje poprzez wpłaty gotówkowe w kasie lub wpłaty na rachunek Pożyczki wskazany w umowie.
2. Każda spłata zadłużenia daje możliwość ponownego wykorzystania przyznanego limitu o kwotę dokonanej spłaty.

## **XVI. Postanowienia końcowe**

### **§ 57**

1. W czasie obowiązywania umowy Pożyczki, pożyczkobiorca otrzymuje, na trwałym nośniku, wyciąg z rachunku, który w szczególności zawiera:
  - 1) wskazanie okresu objętego wyciągiem;
  - 2) informację o saldzie z poprzedniego wyciągu z rachunku oraz jego datę;
  - 3) kwoty i daty operacji dokonywanych na rachunku w okresie objętym wyciągiem;
  - 4) informację o aktualnym saldzie;
  - 5) stopę oprocentowania;
  - 6) informację o wysokości pobranych opłat;
  - 7) informację o kwocie minimalnej wymagalnej spłaty, o ile umowa ją przewiduje.



2. W przypadku zmiany wysokości stopy oprocentowania lub wysokości opłat w czasie obowiązywania umowy, o której mowa w ust. 1, pożyczkobiorca przed jej dokonaniem otrzymuje, na trwałym nośniku, informację o zmianie wysokości stopy oprocentowania lub wysokości opłat.
3. Informacja, o której mowa w ust. 2, określa termin zmiany stopy oprocentowania.
4. Strony mogą w umowie określić inny, niż wskazany w ust. 2, sposób informowania o zmianie wysokości stopy oprocentowania, jeżeli zgodnie z umową, o której mowa w ust. 1, wysokość stopy oprocentowania Pożyczki uzależniona jest od wysokości stopy referencyjnej.

#### **§ 58**

1. Wyłączenie lub ograniczenie zarzutów przysługujących pożyczkobiorcy w razie przelewu wierzytelności z umowy Pożyczki jest bezskuteczne.
2. Kasa zawiadamia pożyczkobiorcę, na trwałym nośniku, o przelewie wierzytelności, chyba że pożyczkobiorca nadal ma spełniać świadczenie do rąk Kasy .

#### **§ 59**

1. Pożyczkobiorca i poręczyciele są obowiązani powiadomić Kasę na piśmie o każdej zmianie adresu, w tym o zmianie adresu korespondencyjnego pocztowego. Obowiązek o jakim mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy także adresu poczty elektronicznej o ile pożyczkobiorca lub poręczyciele wskazali ten adres jako adres do korespondencji.
2. Zmiana adresu jest uwzględniana najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu powiadomienia.
3. Wszelka korespondencja jest wysyłana przez Kasę na ostatni wskazany w tym celu adres.

#### **§ 60**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo – kredytowych, ustawy o kredycie konsumenckim, Prawa bankowego, Prawa wekslowego i przepisy prawa cywilnego oraz postanowienia Statutu Kasy.

#### **§ 61**

1. Kasa zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiana Regulaminu może nastąpić wyłącznie z ważnych powodów.
2. Za ważne powody o jakich mowa w ust.1 uważa się :
  - 1) konieczność dostosowania postanowień Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) wprowadzenie nowej interpretacji przepisów prawa mających wpływ na udzielanie oraz obsługę pożyczek udzielanych przez SKOK (orzeczenia sądów, decyzje administracyjne) powodującej konieczność zmian postanowień Regulaminu.
3. Zmiana Regulaminu dokonywana jest w formie wypowiedzenia zmieniającego . O zmianach Regulaminu pożyczkobiorca będzie informowany drogą pocztową lub w inny uzgodniony sposób. Jeżeli w terminie 14 dni od doręczenia tekstu zmian pożyczkobiorca nie oświadczy na piśmie, że nie akceptuje zmian, uważa się zmieniony Regulamin za przyjęty.
4. Złożenie przez pożyczkobiorcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, powoduje rozwiązanie umowy Pożyczki wskutek wypowiedzenia przez pożyczkobiorcę, w terminie 30 dni od dnia wpływu tego oświadczenia do SKOK.

### **RODZIAŁ XVI - Reklamacje**

#### **§ 62**

1. W związku z zawartą umową pożyczki / kredytu Członkowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji zgodnie z " Regulaminem przyjmowania i rozpatrywania reklamacji " dostępny na stronie [www.skok.slask.pl](http://www.skok.slask.pl) oraz w placówkach SKOK .
2. Członek może złożyć reklamację:

- 2.1 pisemnie - wypełniając formularz reklamacyjny lub składając pismo w placówce Kasy; dopuszcza się również wysyłkę reklamacji na adres placówki Kasy;
  - 2.2 ustnie - przekazując informacje pracownikowi w placówce (wymagane jest podpisanie protokołu reklamacyjnego) lub telefonicznie dzwoniąc do placówki / centrali Kasy
  - 2.3 elektronicznie - wysyłając zgłoszenie reklamacyjne na adres e-mail: [reklamacje@skok.slask.pl](mailto:reklamacje@skok.slask.pl)
- 3. Kasa rozpatruje zgłoszenia reklamacyjne w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od następnego dnia po otrzymaniu zgłoszenia. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin jest wydłużany do 60 dni kalendarzowych, o czym Kasa informuje Członka.
  - 4. Bez względu na formę złożenia reklamacji, odpowiedź wysyłana jest listem poleconym na adres Członka.
  - 5. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń, Członkowi przysługuje prawo do zwrócenia się do SKOK o ponowne rozpatrzenie reklamacji w ramach pozasądowego rozwiązywania sporów. Ponowne złożenie pisma powinno nastąpić nie później niż 7 dni od daty otrzymania odpowiedzi SKOK.
  - 6. Pożyczkobiorcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu sprawującego nadzór nad SKOK, jeżeli działania naruszają przepisy prawa. Organem nadzoru nad działalnością SKOK jest Komisja Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie.

### **§ 63**

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 02.07.2018 r.